



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂVINEȘTI**  
*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod postal 617410*  
Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574  
E-mail: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)

**Nr. 2112/23.03.2026**

## A N U N Ț

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, se aduce la cunoștința publică următorul proiect de act normativ:

**Proiect de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026**

Potrivit art 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *”Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice”*.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *”La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectete de acte normative prevăzute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice”*.

Proiectul de act normativ supus dezbaterii publice, poate fi consultat:

- pe site-ul Primăriei Comunei Săvinești - <https://www.savinesti.ro/>
  - la sediul Primăriei Comunei Săvinești, Str. General Buniș, nr. 7, Săvinești, județul Neamț
- la Secretarul General;

**Termen pentru transmiterea de propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul supus dezbaterii publice 30 zile lucrătoare, începând cu data postării.**

În situația în care nu se vor înregistra propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ, acesta va fi introdus pe ordinea de zi a Consiliului Local al comunei Săvinești.

Transmiterea propunerilor, sugestiilor și opiniilor se poate face:

- prin email pe adresa: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)
- prin fax la nr. 0233/281574
- prin poștă pe adresa Primăriei Comunei Săvinești, Str. General Buniș, nr. 7, Săvinești, județul Neamț, cod poștal 617410
- depuse la Registratură/Secretariat – Primăria Comunei Săvinești, Str. General Buniș, nr. 7, Săvinești, județul Neamț



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA SĂVINEȘTI**

*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod postal 617410*

Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574

E-mail: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)

---

---

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Nr. 11 din 23.03.2026**

**privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026**

*În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

**Consiliul Local al Comunei Săvinești, județul Neamț, întrunit la lucrările  
ședinței extraordinare**

**Având în vedere:**

Adresa Instituției Prefectului nr. 3047/13.03.2026 privind comunicarea numărului maxim de posturi stabilite pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei Săvinești;

Prevederile art. 391-393, art. 405, art. 409, alin. (3), lit. b), art. 540-541 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare cât și prevederile Legii nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Prevederile art. XL alin. (1), alin. (6), alin. (7) litera a) și/sau litera b), alin. (8), alin. (12) și alin. (13) din O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

Prevederile art. XL alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, autoritățile administrației publice locale au obligația ca, în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi, să adopte hotărâri ale consiliului local privind aplicarea noului număr maxim de posturi, stability de către Instituția Prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale Finanțelor Publice Județene

Prevederilor art. III, alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia “Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ», «Asigurări și asistență socială», «Sănătate», «Învățământ»...”

Preverile pct. 6 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 prin care nu sunt supuse reducerii posturile considerate, potrivit legii, ca fiind „suplimentare”, respectiv cele aferente proiectelor aflate în derulare, în situația în care contractele de finanțare prevăd asigurarea posturilor necesare pentru sustenabilitate

Prevederile art. XL alin. (13) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026, potrivit cărora procedura de reducere a cheltuielilor și încadrarea în numărul maxim de posturi, se realizează cu consultarea organizațiilor sindicale din instituții sau consultarea reprezentanților salariaților, după caz;

## **Ținând cont de:**

Referatul de aprobare nr. 2110/23.03.2026 al ordonatorului de credite, Primarul comunei Săvinești;

Raportul de specialitate nr. 2111/23.03.2026 al Compartimentului de Resurse Umane și Nota de fundamentare al ordonatorului de credite și compartimentele de specialitate;

Anunțul nr. 2112/23.03.2026 privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026;

Luând act de Avizul favorabil al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Săvinești, înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 129 alin. (2) litera a), art. 129 alin. (3) litera c), art. 139 alin.(1) și art. 196 alin. (1) litera a) din O.U..G nr. 57/2019 – Codul administrativ;

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă modificarea *Organigramei și numărul de personal pentru Primăria comunei Săvinești*, potrivit prevederilor *Anexelor nr. 1a și 1b* la prezenta hotărâre;

**Art.2.** Se aprobă *Statul de funcții al Primăriei comunei Săvinești (primar, viceprimar și aparatul de specialitate al primarului)*, potrivit prevederilor *Anexei nr. 2* la prezenta hotărâre;

**Art.3.** Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al Comunei Săvinești, județul Neamț și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Comunei Săvinești, județul Neamț.

***INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Elena-Brîndușa DUMITRACHI***

***Avizează pentru legalitate,  
Pentru Secretar general,  
U.A.T. Săvinești  
Ana-Roxana BLAGA***

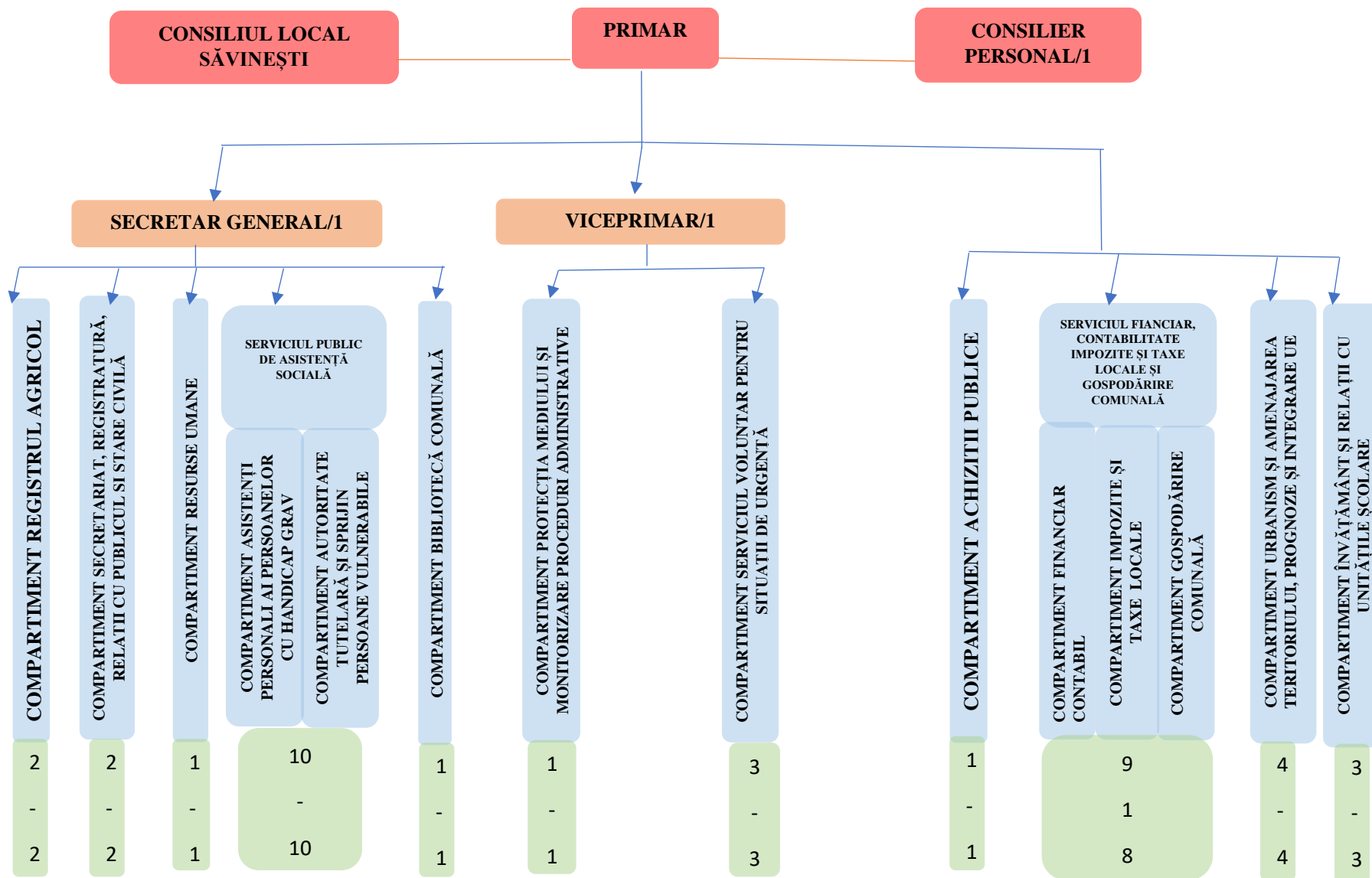
A.R.B./A.R.B.

EX:2

Data 23.03.2026 Dosar: Ședințe C.L.



## ORGANIGRAMA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂVINEȘTI**  
*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod poștal 617410*  
Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574  
E-mail: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)

---

---

**ANEXA NR. 1b la P.H. nr. 11/23.03.2026**

<b>FUNCȚIA/NR. POSTURI</b>	<b>OCUPATE</b>	<b>VACANTE</b>	<b>TEMPORAR VACANTE</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Număr total demnitari</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Număr total înalți funcționari publici</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Număr total funcții publice de conducere</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Număr total funcții publice de execuție</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
<b>Număr total funcții contractuale</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>27</b>
<b>Număr total funcții contractuale de conducere</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Număr total funcții contractuale de execuție</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>27</b>
<b>Număr total de posturi din cadrul instituției</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>41</b>
Nr. maxim de posturi potrivit art. III, alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare				<b>25</b>
Nr. total de <b>posturi exceptate de la calculul numărului maxim de posturi</b> , potrivit art. III, alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;				<b>14</b>
Nr. total de <b>posturi suplimentare, potrivit pct. 6</b> din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;				<b>3</b>



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂVINEȘTI**  
*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod poștal 617410*  
Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574  
E-mail:[ceo](mailto:ceo)

ANEXA NR. 2 LA P.H. nr. 11/23.03.2026

**STAT DE FUNCȚII - ANUL 2026**

Nr.crt	Numele și prenumele Vacant/temporar vacant	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		clasa	Gradul profesiei	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor	Observații
				De conducere	De execuție				de conducere	de execuție			
1.	DUMITRACHI ELENA- BRÎNDUȘA	DEMNITARI	PRIMAR										
2	URDĂ NECULAI	Cabinet Primar							Consilier	IA	M /S		
3	CHELE CONSTANTIN		VICEPRIMAR										
4	TEMPORAR VACANT			Secretar general al comunei							S		
5	MICU ELENA- DANIELA	Compartiment Registrul Agricol							Referent	IA	M		
6	ZAVATE MARICEL								Referent	IA	M		
7	MUZÎCA MARIA	Compartiment secretariat, registratura, relații cu publicul și Stare Civilă							Referent	IA	M		
8	VACANT				Inspector	I	Superior	S					
9	VACANT	Compartiment Resurse Umane			Inspector	I	Principal	S					

**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

<b>10</b>	<b>IFTIMIA PAULA</b>	<b>Serviciul Public de Asistență Socială</b>			<b>Referent</b>		<b>Superior</b>	<b>M</b>				<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>	
<b>11</b>	<b>VACANT</b>				<b>Inspector</b>		<b>Asistent</b>	<b>S</b>				<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>	
<b>12</b>	<b>CIUCAN ELENA-DANIELA</b>									<b>Asistent medical comunitar</b>		<b>P</b>	<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>
<b>13</b>	<b>VACANT</b>									<b>Asistent social</b>		<b>S</b>	<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>
<b>14</b>	<b>VACANT</b>									<b>Mediator școlar</b>		<b>S</b>	<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>
<b>*</b>	<b>12 ASISTENȚI PERSONALI</b>	<b>Compartiment Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav</b>										<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>	
<b>15</b>	<b>ATUDOSIEI DANIELA-VASILICA</b>	<b>Compartiment autoritate tutelară și sprijin</b>								<b>Referent</b>	<b>IA</b>	<b>M</b>	<i>exceptat art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010</i>



													nr.63/2010
23	VACANT									Inspector	I	S	suplimentar pct. 6 din anexa la O.U.G. nr.63/2010
24	VACANT									Inspector		S	suplimentar pct. 6 din anexa la O.U.G. nr.63/2010
25	ASAFTEI MONICA	Achiziții Publice			Consilier achiziții publice	I	Superior	S					
<b>SERVICIU FINANCIAR, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE ȘI GOSPODĂRIRE COMUNALĂ</b>													
26	ILAȘI ELENA	Compartiment Financiar, Contabilitate		Șef Serviciu		I	Superior	S					
27	BRAN ANA-ALINA				Inspector	I	Asistent	S					
28	SEMIREA ELENA	Compartiment Impozite și Taxe Locale			Inspector	I	Superior	S					
29	MARCU CECILIA				Inspector	I	Superior	S					
30	DUMITRIU MIHAELA									Referent	IA	M	
31	BORTOȘ DANIELA									Referent	IA	M	
32	ZBRANCA MIHAELA	Compartiment Gospodărire comunală								Guard			
33	OPREA CONSTANTIN									Muncitor		M / G	
34	HANDARIC VASILE-SORIN									Muncitor		M / G	
35	OBOROCEANU ANA	Biblioteca Comunală								Biblioteca r		S	exceptat conform art. III





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂVINEȘTI**

*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod poștal 617410*

Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574

E-mail: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)

---

**Nr. 2111 din 23.03.2026**

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**

***la proiectul de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026***

**Având în vedere:**

Necesitatea asigurării unei structuri optime pentru funcționarea aparatului de specialitate al primarului, precum și posturile necesare îndeplinirii în termen a obligațiilor legale ce revin instituției, inclusiv cele asumate prin cadrul contractelor de finanțare din fonduri europene nerambursabile aferente proiectelor aflate în derulare;

Prevederile art. XL alin. (1) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

Dispozițiile art. XL alin. (2) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, prin adresa Instituției Prefectului – Județul Neamț nr. 3047 din data de 13 martie 2026, a fost comunicat numărul maxim de posturi aferent anului 2026 pentru comuna Săvinești, stabilit conform prevederilor legale mai sus menționate.

Totodată, conform art. XL alin. (3) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, autoritățile administrației publice locale au obligația ca, în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi, să adopte hotărâri ale consiliului local privind aplicarea noului număr maxim de posturi, stability de către Instituția Prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale Finanțelor Publice Județene. În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), alin. (6) coroborat cu alin. (7) și (11), Direcțiile Generale ale Finanțelor, în termen de maxim 10 zile, sistează alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit care au fost sistate în condițiile altor acte normative se mențin.

La nivelul comunei Săvinești, pentru anul 2025 a fost comunicat un număr maxim de 36 de posturi, potrivit pct. 1 din anexa la *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010* (cu reducerea de 10% aplicată de la 01.07.2024).

Potrivit adresei Instituției Prefectului – Județul Neamț nr. 3047 din 13 martie 2026, la nivelul comunei Săvinești, a fost comunicat numărul maxim de 25 de posturi aferent anului 2026, stabilit

conform pct. 1 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului. nr. 63/2010 (cu reducerea de 30% conform O.U.G. 7/2026).

Conform prevederilor art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010, așa cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 7/2026, anumite categorii de posturi nu sunt supuse reducerii, între acestea regăsindu-se cele din domenii precum **asistența socială, cultura, învățământ și bibliotecă**, precum și alte categorii prevăzute de lege.

De asemenea, nu sunt supuse reducerii posturile considerate, potrivit legii, ca fiind „suplimentare”, respectiv cele aferente proiectelor aflate în derulare, în situația în care contractele de finanțare prevăd asigurarea posturilor necesare pentru sustenabilitate conform pct. 6 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010.

În raport cu prevederile legale aplicabile, din totalul de 36 posturi, un număr de posturi sunt exceptate de la calculul numărului maxim, nefiind supuse reducerii, după cum urmează:

- ✚ **1 post de bibliotecar** (*\*exceptat conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010) - finanțat din capitolul bugetar Cultură*);

Se înființează compartimentul **Învățământ, administrare domeniul public și privat**:

- ✚ **3 posturi** - 1 post șofer microbuz, 2 posturi muncitori; (*\*exceptate conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010*)

Se reorganizează **Serviciului Public de Asistență Socială** pe două compartimente distincte:

- **Compartiment Asistenți Personali ai Persoanelor cu Handicap Grav – 12 posturi;**
- **Compartiment Autoritate Tutelară și Sprijin Persoane Vulnerabile – 10 posturi.**

- ✚ **Total: 22 posturi** *\*exceptate conform art. III, alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010;*

Cheltuielile de personal din cadrul compartimentului de Asistență socială, protecția și promovarea drepturilor copilului vor fi prevăzute în bugetul local 2026, la capitolul bugetar Asistență Socială.

Prin urmare, numărul de posturi care intră în calculul plafonului maxim este de 30 posturi.

Având în vedere limita maximă de 25 de posturi stabilită pentru anul 2026, se impune reducerea numărului de posturi.

Reducerea numărului de posturi se realizează prin raportare atât la posturile vacante, cât și la posturile ocupate, în baza analizei efectuate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

În aplicarea prevederilor art. XL alin. (2) și alin. (7) litera a) din O.U.G. nr. 7/2026, la nivelul comunei Săvinești, se propune desființarea următoarelor posturi vacante:

- **se desființează Compartimentul Monitorizare și Proceduri administrative, împreună cu postul aferent - funcție contractuală referent I;**
- **se desființează postul vacant - funcție publică de execuție Inspector superior din cadrul Serviciului Financiar, Contabilitate, Impozite și Taxe Locale și Gospodărire Comunală;**
- **se desființează Compartimentul Pază și ordine comunală**

Conform art. 542 privind Contractul individual de muncă din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ și conform prevederilor art. 41 și ale art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53 din 2003 privind Codul muncii, personalul din cadrul Compartimentului de Pază și ordine comunală se mută în cadrul compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Săvinești pe funcția contractuală de muncitor.

Redenumiri de compartimente

- **se redenumeste Compartimentul Protecția Mediului și devine Compartiment Protecția Mediului Monitorizare și Proceduri administrative;**

- **se redenumeste *Compartimentul Secretariat, Registratură, Relații cu publicul și devine Compartimentul Secretariat, Registratură, Relații cu publicul și Stare civilă;***

Măsura este justificată de obligația legală de încadrare în numărul maxim de posturi stabilit, precum și de necesitatea eficientizării activității administrației publice locale.

Reducerea numărului de posturi prin desființarea celor 2 posturi vacante generează:

- creșterea gradului de sustenabilitate financiară a bugetului local;
- sumele aferente acestor posturi nu mai rămân blocate și pot fi utilizate pentru alte necesități ale comunității;
- eliminarea posibilității viitoare de angajare pe aceste posturi;

Astfel, măsura contribuie la utilizarea eficientă a fondurilor publice și la respectarea principiilor de disciplină financiar-bugetară.

Având în vedere cele expuse, apreciez că proiectul de hotărâre este legal, oportun și necesar pentru buna funcționare a administrației publice locale și pentru respectarea obligațiilor instituite prin actele normative în vigoare.

Având în vedere cele expuse, apreciem că proiectul de hotărâre este legal, oportun și necesar pentru buna funcționare a administrației publice locale și pentru respectarea obligațiilor instituite prin actele normative în vigoare.

***PRIMAR,  
Elena-Brîndușa DUMITRACHI***

***Compartiment Resurse Umane,  
Ana-Roxana BLAGA***

***Șef serviciu,  
Financiar, Contabilitate  
Elena ILAȘI***



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂVINEȘTI**

*Str. General Buniș, nr. 7, Județul Neamț, cod poștal 617410*

Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574

E-mail: [primaria@savinesti.ro](mailto:primaria@savinesti.ro)

---

**Nr. 2111 din 23.03.2026**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

*la proiectul de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026*

**Având în vedere:**

Necesitatea asigurării unei structuri optime pentru funcționarea aparatului de specialitate al primarului, precum și posturile necesare îndeplinirii în termen a obligațiilor legale ce revin instituției, inclusiv cele asumate prin cadrul contractelor de finanțare din fonduri europene nerambursabile aferente proiectelor aflate în derulare;

Prevederile art. XL alin. (1) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin *Legea nr. 13/2011*, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

Dispozițiile art. XL alin. (2) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, prin adresa Instituției Prefectului – Județul Neamț nr. 3047 din data de 13 martie 2026, a fost comunicat numărul maxim de posturi aferent anului 2026 pentru comuna Săvinești, stabilit conform prevederilor legale mai sus menționate.

Totodată, conform art. XL alin. (3) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, autoritățile administrației publice locale au obligația ca, în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi, să adopte hotărâri ale consiliului local privind aplicarea noului număr maxim de posturi, stabilit de către Instituția Prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale Finanțelor Publice Județene. În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), alin. (6) coroborat cu alin. (7) și (11), Direcțiile Generale ale Finanțelor, în termen de maxim 10 zile, sistează alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit care au fost sistate în condițiile altor acte normative se mențin.

La nivelul comunei Săvinești, pentru anul 2025 a fost comunicat un număr maxim de 36 de posturi, potrivit pct. 1 din anexa la *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010* (cu reducerea de 10% aplicată de la 01.07.2024).

Potrivit adresei Instituției Prefectului – Județul Neamț nr. 3047 din 13 martie 2026, la nivelul comunei Săvinești, a fost comunicat numărul maxim de 25 de posturi aferent anului 2026, stabilit

conform pct. 1 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului. nr. 63/2010 (cu reducerea de 30% conform O.U.G. 7/2026).

Conform prevederilor art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010, așa cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 7/2026, anumite categorii de posturi nu sunt supuse reducerii, între acestea regăsindu-se cele din domenii precum **asistența socială, cultura, învățământ și bibliotecă**, precum și alte categorii prevăzute de lege.

De asemenea, nu sunt supuse reducerii posturile considerate, potrivit legii, ca fiind „suplimentare”, respectiv cele aferente proiectelor aflate în derulare, în situația în care contractele de finanțare prevăd asigurarea posturilor necesare pentru sustenabilitate conform pct. 6 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010.

În raport cu prevederile legale aplicabile, din totalul de 36 posturi, un număr de posturi sunt exceptate de la calculul numărului maxim, nefiind supuse reducerii, după cum urmează:

- ✚ **1 post de bibliotecar** (*\*exceptat conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010) - finanțat din capitolul bugetar Cultură*);

Se înființează compartimentul **Învățământ, administrare domeniul public și privat**:

- ✚ **3 posturi** - 1 post șofer microbuz, 2 posturi muncitori; (*\*exceptate conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010*)

Se reorganizează **Serviciului Public de Asistență Socială** pe două compartimente distincte:

- **Compartiment Asistenți Personali ai Persoanelor cu Handicap Grav – 12 posturi;**
- **Compartiment Autoritate Tutelară și Sprijin Persoane Vulnerabile – 10 posturi.**

- ✚ **Total: 22 posturi** *\*exceptate conform art. III, alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010;*

Cheltuielile de personal din cadrul compartimentului de Asistență socială, protecția și promovarea drepturilor copilului vor fi prevăzute în bugetul local 2026, la capitolul bugetar Asistență Socială.

Prin urmare, numărul de posturi care intră în calculul plafonului maxim este de 30 posturi.

Având în vedere limita maximă de 25 de posturi stabilită pentru anul 2026, se impune reducerea numărului de posturi.

Reducerea numărului de posturi se realizează prin raportare atât la posturile vacante, cât și la posturile ocupate, în baza analizei efectuate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

În aplicarea prevederilor art. XL alin. (2) și alin. (7) litera a) din O.U.G. nr. 7/2026, la nivelul comunei Săvinești, se propune desființarea următoarelor posturi vacante:

- **se desființează Compartimentul Monitorizare și Proceduri administrative, împreună cu postul aferent - funcție contractuală referent I;**
- **se desființează postul vacant - funcție publică de execuție Inspector superior din cadrul Serviciului Financiar, Contabilitate, Impozite și Taxe Locale și Gospodărire Comunală;**
- **se desființează Compartimentul Pază și ordine comunală**

Conform art. 542 privind Contractul individual de muncă din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ și conform prevederilor art. 41 și ale art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 53 din 2003 privind Codul muncii, personalul din cadrul Compartimentului de Pază și ordine comunală se mută în cadrul compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al primarului comunei Săvinești pe funcția contractuală de muncitor.

Redenumiri de compartimente

- **se redenumeste Compartimentul Protecția Mediului și devine Compartiment Protecția Mediului Monitorizare și Proceduri administrative;**

- **se redenumeste *Compartimentul Secretariat, Registratură, Relații cu publicul și devine Compartimentul Secretariat, Registratură, Relații cu publicul și Stare civilă;***

Măsura este justificată de obligația legală de încadrare în numărul maxim de posturi stabilit, precum și de necesitatea eficientizării activității administrației publice locale.

Reducerea numărului de posturi prin desființarea celor 2 posturi vacante generează:

- creșterea gradului de sustenabilitate financiară a bugetului local;
- sumele aferente acestor posturi nu mai rămân blocate și pot fi utilizate pentru alte necesități ale comunității;
- eliminarea posibilității viitoare de angajare pe aceste posturi;

Astfel, măsura contribuie la utilizarea eficientă a fondurilor publice și la respectarea principiilor de disciplină financiar-bugetară.

Având în vedere cele expuse, apreciem că proiectul de hotărâre este legal, oportun și necesar pentru buna funcționare a administrației publice locale și pentru respectarea obligațiilor instituite prin actele normative în vigoare.

***Compartiment Resurse Umane,  
Ana-Roxana BLAGA***



**Nr. 2110/23.03.2026**

### **REFERAT DE APROBARE**

*privind reorganizarea structurii organizatorice a instituției, aprobarea modificării și actualizării organigramei și a statutului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești, județul Neamț, conform prevederilor O.U.G. nr. 7/2026*

#### **Având în vedere:**

Prevederile art. XL alin. (1)–(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

Prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare;

Adresele Instituției Prefectului – Județul Neamț nr. 3047/13.03.2026 și nr. 3330/20.03.2026, prin care a fost comunicat numărul maxim de posturi aferent anului 2026 pentru comuna Săvinești;

Prevederile art. XL alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, autoritățile administrației publice locale au obligația ca, în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi, să adopte hotărâri ale consiliului local privind aplicarea noului număr maxim de posturi, stabilit de către Instituția Prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale Finanțelor Publice Județene. În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), alin. (6) coroborat cu alin. (7) și (11), Direcțiile Generale ale Finanțelor, în termen de maxim 10 zile, sistează alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit care au fost sistate în condițiile altor acte normative se mențin.

**Ținând cont de** faptul că autoritățile administrației publice locale au obligația legală de a se încadra în numărul maxim de posturi stabilit și de a adopta hotărâri în acest sens în termenul prevăzut de lege,

**Luând în considerare** că numărul maxim de posturi aferent anului 2026 este de 25, față de 36 de posturi în anul 2025 și anumite categorii de posturi sunt exceptate de la reducere conform prevederilor legale, se impune reducerea numărului de posturi care intră în plafonul legal, prin desființarea unor posturi vacante și reorganizarea compartimentelor;

Apreciez că măsurile propuse sunt necesare și oportune, întrucât asigură respectarea obligațiilor legale privind încadrarea în numărul maxim de posturi.

Reorganizarea structurii organizatorice presupune următoarele:

- **Desființări de structuri și posturi vacante**

Se propune desființarea următoarelor structuri și posturi vacante:

- **desființarea Compartimentului Monitorizare și Proceduri administrative, împreună cu postul aferent – funcție contractuală de execuție referent I;**
- **desființarea unui post vacant – funcție publică de execuție inspector superior din cadrul Serviciului Financiar, Contabilitate, Impozite și Taxe locale și Gospodărire comunală;**
- **desființarea Compartimentului Pază și ordine comunală, cu reorganizarea personalului prin transformarea agenților de pază în muncitori.**

Aceste măsuri vizează exclusiv posturi vacante, neafectând personalul ocupat, și conduc la reducerea numărului de posturi în vederea respectării plafonului legal.

- **Înființări și reorganizări de compartimente**

Se propune:

- **înființarea Compartimentului Învățământ, administrare domeniul public și privat, cu următoarea structură: 1 post șofer microbuz;  
2 posturi muncitori;**

Această măsură are ca scop asigurarea unei gestionări eficiente a activităților din domeniul învățământului și administrării patrimoniului public și privat al comunei.

- **Reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială**

Se propune:

- **redenumirea Serviciului Public de Asistență Socială** și organizarea acestuia pe două compartimente distincte:
- **Compartiment asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav – 12 posturi;**
- **Compartiment autoritate tutelară și sprijin persoane vulnerabile – 10 posturi.**

Această reorganizare are rolul de a crește eficiența activității în domeniul asistenței sociale și de a asigura o mai bună delimitare a atribuțiilor.

- **Redenumiri de compartimente**

Se propune:

- **redenumirea Compartimentului Protecția Mediului în Compartiment Protecția Mediului, Monitorizare și Proceduri Administrative;**
- **redenumirea Compartimentului Secretariat, Registratură și Relații cu publicul în Compartiment Secretariat, Registratură, Relații cu publicul și Stare civilă.**

Aceste modificări reflectă extinderea și reorganizarea atribuțiilor funcționale ale compartimentelor.

Având în vedere cele expuse, apreciez că proiectul de hotărâre este legal, oportun și necesar pentru buna funcționare a administrației publice locale și pentru respectarea obligațiilor instituite prin actele normative în vigoare.

În temeiul art. 136 alin. (1) din Codul administrativ, aprob inițierea proiectului de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice, aprobarea modificării și actualizarea organigramei și a statului de funcții de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Săvinești.

**PRIMAR,**  
**Elena-Brîndușa DUMITRACHI**