

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL LOCAL SĂVINEȘTI**  
**Str. General Buniș, nr. 7, Comuna Săvinești, Județul Neamț, cod 617410**  
**Telefon: 0233/281573, Fax: 0233/281574**  
**E-mail: [primariasavinesti@yahoo.com](mailto:primariasavinesti@yahoo.com)**  
**H O T A R Â R E**  
**Nr.5 din 17.01.2017**

**privind autorizarea și funcționarea unităților comerciale în comuna Savinesti**

**Consiliul Local al Comunei Săvinești , județul Neamț; întrunit la Iucările  
sedintei ordinare din data 17.01.2017**

Având în vedere Referatul de specialitate înregistrat sub nr.284/13.01.2017 prin care se propun unele condiții pentru exercitarea activităților comerciale și de prestări servicii în comuna Savinesti

În baza prevederilor art.6 și art.8 din Ordonanța Guvernului 99/2000/R privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legea 650/2002 cu modificările și aprobările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului 333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. 99/2000,

În baza prevederilor art. 268 din Legea nr.571/2003 modificată și completată, privind codul fiscal,

În baza prevederilor Legii 12/1990/R/A privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite și a Ordonanței Guvernului 2/2001 modificată și completată privind regimul juridic al contravențiilor,

Tinând cont de Avizul favorabil al Comisiilor de Specialitate din cadrul Consiliului Local înregistrat sub nr. 416/17.01.2017

În baza prevederilor art. 36, alin.2, litera b și lit.d, alin.6, litera a, pct.7 din Legea nr. 215/2001/R/A, privind administrația publică locală.

În temeiul prevederilor art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001/R/A privind administrația publică locală.

**H O T A R A S T E :**

**CAPITOLUL I – CONDIȚII GENERALE**

**Art. 1** Desfășurarea activităților economice pe teritoriul comunei Savinesti de către agenții economici, persoane fizice sau juridice, în spații proprietate privată sau de stat se va face în baza Autorizației de Funcționare eliberată de Primăria comunei Savinesti, județul Neamț.

**Art.2** Autorizația de funcționare va fi solicitată de către agentul economic pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitate anticipat desfășurării oricăror activități comerciale.

**Art.3** Nu este necesară obținerea autorizației de funcționare în următoarele situații:

- pentru sediul agentului economic unde se desfășoară exclusiv activitate de birou fără a implica accesul publicului;
- pentru punctele de lucru a persoanelor juridice cu scop nelucrativ (asociații, fundații etc.) decât în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate de comerț;
- pentru cabinetele medicale, cabinetele medicale veterinare, cabinetele avocațiale, sediile notarilor publici, a executorilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a experților contabili și a altor forme de organizare legală care funcționează în baza unor legii speciale.

**Art.4** Eliberarea autorizației de funcționare se va face în baza cererilor și a documentației întocmite de către agenții economici care desfășoară activități comerciale.

**Art.5 (1)** În vederea obținerii autorizației de funcționare sunt necesare următoarele acte:

- Cerere tip pentru eliberarea autorizației de funcționare;
- Certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului;
- Certificatul constatator de înregistrare a punctului de lucru, în măsura în care acesta nu coincide cu sediul agentului economic;
- Extrasul de carte funciară pentru spațiile în proprietate, respectiv extrasul de carte funciară al proprietarului și contractul de închiriere, locație sau comodat, pentru spațiile deținute în baza unui alt titlu;
- Planul de situație cu încadrarea în zonă a imobilului în care se desfășoară exercițiul comercial și releveul spațiului, vizate de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei comunei Savinesti
- Dovada încheierii contractului de salubrizare cu operatorul serviciilor de salubrizare în vederea ridicării și preluării deșeurilor;
- Acordul coproprietarilor terenului sau spațiului în măsura în care pentru desfășurarea activității comerciale se utilizează spațiu aflat în proprietatea mai multor persoane fizice sau juridice.
- Pentru activitățile comerciale ce se desfășoară în imediata vecinătate a locuințelor colective sau individuale, se va solicita acordul Asociațiilor de Proprietari responsabile, în cazul în care nu există se va solicita de la fiecare locatar cu care se învecinează direct. Acordul va fi acordat pe o perioadă de minim 3 ani, fără posibilitatea de a fi revocat decât în condiția modificării condițiilor de funcționare a unității comerciale;
- Alte avize sau acorduri în funcție de specificul activității comerciale și suprafața ocupată pentru desfășurarea actului comercial.
- Dovada achitării taxei de autorizare, taxă achitată după anul calendaristic.

(2) Documentația sus menționată va fi completată cu documentația necesară desfășurării unor activități cu caracter specific, conform celor menționate în continuare.

**Art.6** Nu se eliberează autorizație în următoarele situații:

- aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- exercițiul comercial se realizează în spații improvizate;
- aduce prejudicii vecinilor din zonele rezervate locuințelor colective sau individuale;
- se încalcă dispozițiile actelor normative în vigoare;
- autorizația contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localități și restricțiile care se impun sau vor fi stabilite din punct de vedere urbanistic.

**Art. 7** Condiții pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe raza comunei Savinesti.

- a) agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- b) agenții economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- c) dotarea cu mobilierul necesar a unităților, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distințe și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
- d) asigurarea unei ținute adecvate a personalului, cu ecuson și comportarea civilizată a acestuia;
- e) afișarea la loc vizibil a orarului de funcționare precum și a numelui și numărului de telefon a reprezentantului unității;
- f) etichetarea produselor expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;
- g) desfășurarea tuturor actelor de comerț în condiții civilitate, cu respectarea drepturilor clienților precum și a confortului fizic și psihic a vecinilor;
- h) se interzice prezentarea produselor pe fațadele clădirilor în care își desfășoară activitatea.

**Art.8 (1)** Unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul comunei Savinesti au obligația de a păstra și întreține curățenia străzii și spațiilor în jurul unității – trotuare, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare.

**Art.9** Agentul economic este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea.

**Art. 10** Agenții economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale a autorizațiilor de funcționare și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

**Art.11 (1)** Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în comuna Savinesti va fi stabilit în intervalul orar 06.00-22.00.

(2) Agenții economici își vor stabili orarul de funcționare în intervalul stabilit la alin. 1 și îl vor menționa obligatoriu în cererea pentru eliberarea autorizației de funcționare

(3) Orarul de funcționare cadru poate fi depășit de agentul economic doar în condițiile specifice menționate în continuare pentru fiecare categorie de activitate comercială în parte.

**Art.12 (1)** Autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se vor viza anual cu plata taxei de viză, până la data de 31 decembrie a anului anterior.

(2) Autorizația de funcționare va fi vizată numai după prezentarea contractului de salubrizare cu operatorul serviciilor de salubrizare în vederea ridicării și preluării deșeurilor încheiat pentru anul următor.

**Art.13** Unitățile comerciale au obligația de a respecta condițiile necesare pentru eliberarea autorizației de funcționare pe toata durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

## **CAPITOLUL II – ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

**Art.14** Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în aşa fel încât funcționarea lor, accesul clientilor și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.

**Art.15 (1)** Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică este luni-duminica 06.00-22.00.

(2) Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică poate fi prelungit peste limita menționată la alineatul 1 în următoarele situații:

a) Unitatea își are punctul de lucru în afara zonelor de locuit,

b) Unitatea își are punctul de lucru în imobile care nu au vecinătate directă cu spațiile de locuit ori sunt în subsoluri ale imobilelor izolate fonic,

c) Unitatea se află la parterul blocurilor și prezintă acordul asociației de proprietari sau dacă nu este constituită a cel puțin două treimi din locatari blocului, acordul proprietarilor imobilului sau imobilelor situate direct deasupra unității fiind obligatoriu necesar. Acordul va menționa explicit perioada de timp pentru care a fost acordat și programul de funcționare cu care locatarii sunt de acord,

d) Unitatea este amplasată în zona de case a comunei și prezintă acordul proprietarilor imobilelor cu caracter de locuință cu care se învecinează în dreapta și stânga unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului corespondent unității și a celor două imobile învecinate.

(3) Unitățile menționate la alin. 2 pct b, c și d vor prezenta un raport de verificare a nivelului de zgomot încheiat de Agenția Pentru Protecția Mediului Neamț din care să rezulte faptul că funcționarea unității nu depășește limitele legale.

**Art.16 (1)** Unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte sau discotecă sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și

protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin.1 vor prezentat la data solicitării autorizației a contractului de muncă a persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria comunei Savinesti are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilită în art.16 alin.1 sau de a retrage autorizația și de a închide unitatea.

Art.17 Unitățile de alimentație publică din categoria restaurante și baruri au obligația de a prezenta la data solicitării autorizării dovada achitării taxei de alimentație publică stabilită prin Legea 571/2003 modificată și completată privind Codul Fiscal, taxă stabilită în funcție de suprafața unității în conformitate cu relevul depus la dosar.

### **CAPITOLUL III – COMERTUL CU PRODUSE PREDOMINANT ALIMENTARE**

Art.18 (1) Unitățile care comercializează produse alimentare sau preponderent produse alimentare își vor desfășura activitatea după un program de funcționare stabilit în limitele prevăzute la art.11 alin.1 din prezenta hotărâre.

(2) Unitățile pot desfășura program de funcționare după limita stabilită în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a comunei;
- punctul de lucru este situat în zona de case a comunei și unitatea prezintă acordul proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct

### **CAPITOLUL IV – COMERCIALIZAREA DE PRODUSE INDUSTRIALE**

Art.19 Agentii economici care comercializează produse industriale își vor stabili programul de funcționare strict între limitele 06.00-22.00

### **CAPITOLUL V – PRESTĂRILE DE SERVICII**

Art.20 (1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 06.00-22.00.

(2) Programul menționat la alin.1 poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt situate în afara zonelor de locuit a comunei.

Art.21 (1) Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu **documentatia tehnică specifică depusă. (P.A.C., schimbarea destinației, etc )**

(2) Desfășurarea oricărora activități de prestări servicii pe domeniul public, sau depozitarea de materiale pe domeniul public este strict interzisă.

Art.22 (1) Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule la punctul de lucru, și care din aceste motive pot îngreuna traficul rutier, respectiv spălătoriile auto, atelierele de reparații auto etc, se autorizează numai cu asigurarea terenului proprietate privată necesar pentru spații de parcare pentru cel puțin trei autovehicule pentru fiecare boxă de lucru care funcționează.

(2) Unitățile menționate la alin. 1 care funcționează la data adoptării prezentei vor putea să-și continue activitatea în condițiile în care funcționează în prezent cel târziu până la data de 31 ianuarie 2017.

Art.23 (1) Unitățile de prestări servicii situate pe teritoriul comunei Savinesti sunt direct răspunzătoare de tulburarea liniștii și ordinii publice și de eventualele prejudicii cauzate de funcționarea lor proprietarilor locuințelor cu care se învecinează.

(2) În situația în care se constată tulburarea liniștii publice sau prejudicii cauzate proprietarilor imobilelor învecinate prin funcționarea unității, Primăria comunei Savinesti poate refuza eliberarea autorizației de funcționare sau retrage aceasta dacă a fost eliberată.

### **CAPITOLUL VI – UNITĂȚILE DE PRODUCTI**

**Art.24 (1)** Unitățile de producție situate în comuna Savinesti își vor desfășura activitatea după un program stabilit în cadrul programului cadru prevăzut la art.11 alin.1.

(2) Pot desfășura program de funcționar peste această limită următoarele unități de producție:

- unitățile de producție de tip uzine care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi;
- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;
- unitățile de producție care produc alimente cu perisabilitate foarte mare de tipul brutărilor, carmangeriilor etc, care nu sunt situate la parterul blocurilor sau în vecinătate directă cu spații de locuit.

(3) Unități care funcționează cu program prelungit sunt responsabile pentru desfășurarea activității astfel încât să nu tulbure liniștea publică a locatarilor din zonă.

## **CAPITOLUL VII - COMERTUL PE DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI**

**Art.25** Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Savinesti este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei Savinesti.

**Art.26** Amplasarea pe domeniul public al comunei Savinesti a unor chioșcuri de difuzare a presei, altele decât cele amplasate în prezent, se va face numai în măsura în care între amplasamentul solicitat și cel mai apropiat chioșc de difuzare a presei este o distanță mai mare de 100 metri.

**Art.27** Este interzisă amplasarea de rulote tarabe sau alte mijloace de prezentare a mărfuii în vederea practicării de comerț pe domeniu public cu excepția incintei piețelor și a unor evenimente deosebite, cu aprobare expresă din partea Primăriei Savinesti.

**Art.28** Este interzisă desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete, sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară, inclusiv în piețe.

**Art. 29** Agentul economic societate comercială sau asociație familială poate solicita aprobarea desfășurării activității economice pe domeniul public în mai multe puncte de deservire; agentul economic persoană fizică independentă va putea fi autorizat pentru desfășurarea activității într-un singur punct de deservire.

**Art.30** Agenții economici care desfășoare activitate de comerț pe domeniul public al comunei Savinesti trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să desfășoare activitatea de comerț în mod civilizat cu respectarea normelor legale privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii, liniștea și ordinea publică,
- să utilizeze mijloace de cântărire autorizate,
- să afișeze datele de identificare a comerciantului și prețurile practice,
- să asigure expunerea estetică a produselor,
- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetru amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor,
- să nu aducă prejudiciu zonelor verzi și mediului înconjurător,

**Art.31** Primăria Savinesti are dreptul de a retrage aprobarea ocupării domeniului public cu restituirea taxei achitare și neutilizate în situația în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor învecinate ori zona respectivă este necesară pentru a fi utilizată în alte scopuri.

**Art.32** Taxele locale pentru ocuparea domeniului public vor fi achitare anticipat.

## **CAPITOLUL VIII – CONTRAVENTII**

**Art.33 (1)** Nerespectarea prevederilor din prezenta Hotărâre constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, și se sanctionează cum urmează:

a) cu amendă contravențională de la 1000 la 2500 RON pentru încălcarea prevederilor art.1, 9, 11, 14, 16, 19, 20, 21, 25, 28, 30, 32, 33, precum și pentru depășirea orarului de funcționare stabilit prin autorizație și neprezentarea reprezentantului unității fără motive temeinice la 2 citeați consecutive emise de Primăria Savinesti.

b) cu amendă contravențională de la 500 la 1000 RON pentru încălcarea prevederilor art. 7, 8, 10, 12, 35 precum și pentru nevizarea autorizației de funcționare în termen. Încălcarea prevederilor art.7 va fi sancționată la prima abatere cu avertisment, cu indicarea termenului de 30 de zile în care trebuie să se conformeze agentul economic, în caz de săvârșire în continuare urmând a fi aplicată prezența sancțiune.

(2) Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul contravențiilor se aplică la contravențiile constatare, cu excepția art.28, alin.1 care se referă la posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal a jumătate din minimul amenzii.

(3) Pe lângă sancțiunea principală a amenzii, în situația săvârșirii unor contravenții repetitive, agentul constatator poate lua măsura sancțiunii complementare a suspendării autorizației de funcționare pe un interval între 1 și 3 luni sau retragerea autorizației și închiderea unității.

**Art.34** Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către Biroul Autorizațiilor de Funcționare din cadrul Primăriei Savinesti și Poliția Savinesti.

## **CAPITOLUL IX ALTE DISPOZITII**

**Art.35** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se va comunica persoanelor și instituțiilor interesate.

**Art.36** HCL 40/2013 se abrogă, odată cu adoptarea prezentei hotărâri.

**Art.37** - Secretarul UAT Săvinești va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate.



Președinte de ședință,  
Consilier,  
**BALUŞ GHEORGHE**

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar,  
**DUMITRACHI BRÎNDUȘA**

Total consilieri locali : 15  
Prezenți : 14  
Pentru : 14  
Împotriva : 0  
Abțineri: 0